

令和4年度 事業報告書

社会福祉法人当別長生会

【共通部門】

はじめに

令和4年度も終始新型コロナウイルス感染予防と入居者様、利用者様、職員の安全を最優先に安心した施設環境構築と結びつき強化に力を入れた1年となりました。徹底した感染予防のハード対策と感染症予防のための備蓄、職員の感染に対する意識・行動制限の共有化、利用者様本人・ご家族を含めた自粛活動、面会の制限のご協力等、法人全体で施設標準化をしてまいりましたが、年度内にクラスターを発生させ、事業運営に影響を及ぼす事態になり、施設内のハード面・ソフト面の課題が浮き彫りとなりました。職員家族の感染に伴う濃厚接触、職員家族の濃厚接触に伴う出勤見合わせ、利用者様、ご家族の感染に伴うご利用見合わせ、感染症蔓延時の利用控え、福祉事業所間の営業訪問の見合わせなど、感染症が直接事業運営を難しくすることとなりました。

一方で、ウクライナ情勢に伴う原油価格の高騰や水道光熱費(特に電気料金)、物価上昇による資材等の値上げもあり、今後も経費削減への更なる取り組みと、助成制度等の活用や施設収入の確保で対応するとともに、介護報酬や措置費の見直し等がなければ厳しい事業運営が続くと考えます。

さて、令和4年度の財務状況については、前年度同様に厳しい決算となりました。

各事業所別に分析すると、令和5年3月31日現在の資金収支の状況は、全体で▲31,484,631円(本部▲7,525,969円、特養当別長寿園11,668,973円、養護長寿園▲18,960,273円、居宅介護支援事業所144,034円、デイサービス▲2,880,770円、特養長寿の郷▲13,930,626円)と、特に、養護老人ホーム、デイサービス、特養長寿の郷が厳しい実績となって御座います。

その要因として養護老人ホームは、入所者の高齢化、機能低下により特養や老健等へ移る方が多いことに比べ、コロナ禍による営業活動が難しかったことにより、入所申込者が少なかったことが考えられます。デイサービスについても、長生会事業所内のクラスターや他事業所のコロナ感染、自宅でのコロナ感染等、営業を中止せざるを得ない日が多々あり、予定していた収益が上がらなかったことが要因と考えます。特養長寿の郷については、12月、1月のクラスターによりショートステイの制限や療養が必要な入所者の退所が多くなったことに比べ、コロナ禍による営業活動の低下により入居申込者が激減したことが要因と考えます。また、マイナスの要因だけではなく集客の難しいコロナ禍の中、特養や居宅介護支援事業所においては、黒字で終えることが出来ましたが、昨年度に比べると減収になり、法人全体で厳しい財務状況となった1年でありました。

最後に、社会福祉法人においては、ご利用いただいている利用者様の暮らしや大切な命を守っていく責任があります。そして併せて、働く職員の皆様と、その家族の健康な生活を守らなければなりません。共に働く職員の皆様が、お互い安心して業務に従事できるよう、新型コロナウイルスの感染予防を継続してしっかり行い、令和5年度事業計画に沿って健全経営ができるよう努力してまいります。

事業計画の項目別検証

1、経営組織の管理体制強化

(1) 組織統治の整備確立

社会福祉法に基づいた評議員会(書面)・理事会・監査など組織統治体制を確立し、公正かつ透明性の高い事業経営に努めました。

透明性においては、定款、計算関係書類、役員報酬規程等について、法人ホームページ上及び事務局に据え置き、公表して御座います。

(2) 内部管理体制を確立するための取組

内部管理状況の確認や内部管理に係る規程等の整備を行いました。また、①理事会議事録、個人情報保護対策。②リスクマネジメント。③職務権限分掌表。業務マニュアルの整備。業績管理。④コンプライアンスの内部統制の整備(決議+規程+運用+証拠)など前年度同様行っています。

(3) 法人本部の機能の強化

理事会の意思決定に基づき、法人全体や各施設・事業所の効率的な運営をはかるために、法人の経営管理(事務局)の機能・体制強化の重要性を踏まえ取り組んでまいりました。

(4) 健全経営を目指すための取組

毎月定例で管理職会議を行い、事業別推進状況の把握や各事業課長より現在の課題や問題、各事業サービスの現状分析等の報告を行い、日々の業務運営の推進を強化致しました。

また、自然災害や新型コロナウイルス感染症など、被害を最小限にとどめて事業を継続していくために事業継続計画(BCP)を策定致しました。

2、財政基盤及び経営基盤充実への取り組み

(1) 稼働実績

特別養護老人ホーム当別長寿園 50床 (稼働率91.3%)

特別養護老人ホーム当別長寿園併設 短期入所生活介護 3床 (稼働率43.8%)

養護老人ホーム長寿園 40床 (稼働率87.6%)

居宅介護支援 ケアプランセンター結 70名/月 (稼働率93.8%)

通所介護(介護予防含)デイサービスセンター結 15名/日 (稼働率71.7%)

特別養護老人ホーム長寿の郷 30床 (稼働率90.7%)

特別養護老人ホーム長寿の郷併設 短期入所生活介護 10床 (稼働率20.0%)

(2) 環境と経営状況の把握

令和4年度も前年度同様、国や道からの通知によるコロナウイルス対応の行動制限、職場内での感染対策など、その時の状況に応じた感染対策を共有し、全職員が一丸となって対応致しました。経営状況においては毎月、月次試算表を作成し、事業所ごとの予算に対する施行率等を周知し、経営状況の把握に努めました。

(3) 健全な財務規律の確立

年度当初に、事業計画・事業予算計画を全職員に説明し、事業運営を推進してまいりました。収入については、訪問をする営業ではなく、電話での営業活動を生活相談員が中心となって行い、収入の確保に向け努力を致しましたが、コロナ感染等により、当初掲げた目標より大幅に減収となっております。また、支出については、水道光熱費節約や消耗品の見直し合わせなど、適宜見直しをおこないましたが、光熱費の高騰、物価の高騰により今までにない支出となりました。

ご利用者の自己負担については、滞納防止のため、毎月の月次未収状況を把握し、

2ヶ月分滞納した場合には、電話連絡や滞納通知を発送し、速やかに入金していただくこととし、新規ご利用者については、自己負担の軽減制度が使えるかどうか適切に説明をして、支払い能力の把握等行いました。

3、人材育成・確保への取り組み

令和4年度の職員の募集については、当別広報の求人掲載、ハローワーク求人、北海道福祉人材センター求人広告、当法人のホームページ等での求人を出しており、また、職場説明会として北海道社会福祉協議会主催1回参加、その他、札幌の福祉専門学校等に求人のお願いをさせていただきました。

令和4年度の採用人数は12名で、退職者数17名でありました。退職者の内訳は、相談員1名、看護職員3名、介護・支援員8名、ケアマネ1名、管理栄養士1名、技能員3名の退職でございます。

人材育成においては、外部研修として、専門知識の向上並びに新人からリーダー等、職務や経験年数に併せ目的別に法人全体で計18回20名の研修参加をし、研修参加者は、会議等の中で、研修報告や勉強会を部署ごとに行い、各事業所の全体会議では、他職種との共有を図りました。また、内部研修は、全体で計8回96名の職員が研修参加致しました。

4、メンタルヘルス対策の推進

春季に健康診断を行い、全職員を対象としたストレスチェックを実施し、診断結果を産業医へ報告致しました。

産業医はコロナ禍により年に10回来訪していただき、職場環境と職員の業務の確認、法人内の新型コロナウイルス感染症対策、インフルエンザ予防接種について、ストレスチェックの評価等行っていただきました。

5、ホームページの充実

令和3年度計算書類の開示、令和4年4月1日現在現況報告の開示、定款及び社会福祉法に基づく役員報酬の開示、ご利用者入居状況、ショートステイ並びにデイサービス利用状況を毎月更新、求人情報等をその都度更新致しました。

6、災害時の安全確保

6月1日と11月2日、15日に火災避難訓練を事業所単位で行い、避難誘導の優先順位や、職員同士の声掛けの重要性、避難した居室等のドアの閉め忘れなど、再確認を致しました。

自然災害訓練については、全事業所合同の自然災害訓練(水害想定)を9月14日に開催し、長生会防災計画に沿って行いました。

訓練後は防災教育として、日本国内の自然災害の事例等紹介し、地震や水害が起きた場合の避難場所等、マニュアルに沿った行動をするよう教育致しました。

7、防犯に係る安全確保

防犯カメラによる監視システムにより、外部からの不法侵入者防止、施設内においては、リスクマネジメント勉強会を行い、ご利用者に対し介護事故の原因や職員の虐待の疑いなどのリスク回避を行い、施設ご利用者が安心安全に生活していただけるような体制を継続的に行いました。

8、借入金の状況

(1) 養護老人ホーム長寿園 設備資金借入金

① 独立行政法人福祉医療機構

ア 借入金額	61,400,000円
借入年月日	平成26年10月1日
借入条件	30年返済 利率0.05%
令和4年3月31日現在	残高 49,140,000円
令和4年度返済額	元金 2,184,000円 利息 24,064円
<u>令和5年3月31日現在</u>	<u>残高 46,956,000円</u>

イ 借入金額	232,500,000円
借入年月日	平成26年10月1日
借入条件	30返済 利率1.35%
令和4年3月31日現在	残高 186,030,000円
令和4年度返済額	元金 8,268,000円 利息 2,460,241円
<u>令和5年3月31日現在</u>	<u>残高 177,762,000円</u>

(2) 特別養護老人ホーム長寿の郷 設備資金借入金

① 独立行政法人福祉医療機構

借入金額	260,000,000円
借入年月日	平成26年10月1日
借入条件	30年返済 利率1.45%
令和4年3月31日現在	残高 208,170,000円
令和4年度返済額	元金 9,252,000円 利息 2,956,972円
<u>令和5年3月31日現在</u>	<u>残高 198,918,000円</u>

(3) 養護老人ホーム長寿園及び特別養護老人ホーム長寿の郷 設備資金借入金

① 北洋銀行

借入金額	59,000,000円
借入年月日	平成26年12月25日
借入条件	20年返済 利率1.5%
令和4年3月31日現在	残高 41,044,000円
令和4年度返済額	元金 3,216,000円 利息 587,976円
<u>令和5年3月31日現在</u>	<u>残高 37,828,000円</u>

(4) 本部短期運営資金借入金

① 北洋銀行

借入金額	1,000,000円
借入年月日	令和5年3月22日
借入条件	1ヶ月返済 利率2.5%
令和5年度返済額	利息 2,123円
<u>令和5年3月31日現在</u>	<u>残高 1,000,000円</u>

法人の運営

1、役員

令和4年度に法人運営を担った役員は(表一1)のとおりであります。

(表一1)

(敬称略)

役職名	氏名	就任日	任期満了日
理事長	高谷茂	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
理事	山下義則	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
理事	津川輝雄	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
理事	島田裕司	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
理事	西川直樹	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
業務執行理事	盛健作	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
理事	浜元英樹	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
監事	目黒敏弘	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時
監事	高木慶弘	令和3年6月21日	令和4年度会計に関する定時評議員会の終結時

2、理事会

令和4年度における理事会の開催状況は、次表のとおりであります。

開催年月日	出席役員		議案・報告案件
	理事	監事	
第1回理事会 令和4年6月5日	決議の省略方法により行い、理事全員の同意及び監事全員の確認書をいただき、決議があったものとみなされている。		議案①令和3年度事業報告・決算報告・監査報告 議案②第1回評議員会提出議案について(案)
第2回理事会 令和4年11月22日	7	2	報告①令和4年度第1四半期監事監査報告及び第2四半期監事監査報告について 報告②職務執行状況報告について 議案①財政運営積立金の取崩しについて
第3回理事会 令和5年1月30日	7	2	報告①職務執行状況報告について 議案①事業継続計画(BCP)の制定(案)について 議案②社会福祉法人当別長生会個人情報保護規程の一部改正(案)について 議案③社会福祉法人当別長生会 各事業所の運営規程の一部改正(案)について
第4回理事会 令和5年3月6日	7	2	報告①資金繰りについて 議案①新型コロナウイルス感染症に伴う経営資金借入の申込について
第5回理事会 令和5年3月14日	7	1	議案①短期借入について
第6回理事会 令和5年3月23日	7	2	報告①令和4年度第3四半期監事監査報告について 報告②職務執行状況報告について 議案①令和5年度事業計画書(案)並びに令和5年度事業予算書(案)について 議案②令和4年度第2回評議員会提出議案について(案)

3、監事監査

令和4年度における監事監査状況は、次表のとおりであります。

開催年月日	監事	監査結果・指摘事項
令和4年5月23日、24日	目黒・高木	指摘事項なし
令和4年8月3日、4日	目黒・高木	指摘事項なし
令和4年10月24日、25日	目黒・高木	指摘事項なし
令和5年2月15日、16日	目黒・高木	指摘事項なし

4、行政運営指導・監査

令和4年度における行政による運営指導・監査は次表のとおりであります。

指導・監査年月日	行政機関名(担当官)	法人事業所及び 臨席者等	結果・指導事項
令和4年4月26日 令和4年5月10日 令和4年6月6日	当別町 介護課 課長 小畑孝尚 主幹 佐々木和美 主査 置田恵美	特養当別長寿園 施設課長 浜元 介護係長 矢崎 その他 介護4名、看護1名	【令和4年度介護保険施設等の実地指導】 当介高第414号令和4年7月7日付 ・特別養護老人ホーム当別長寿園にて令和4年4月11日22時頃に発生した事象は、身体的虐待があったと明確に言える事実が事実確認調査では得られず、身体的虐待であると認定はできない。 ・身体的虐待であると認定することはできないが、施設側も原因が特定できない重大事故であり、今後の対策は十分に協議し、改善に向けた取り組みが必要である。 ・不適切なケアが潜在的にあることを職員・施設長などの管理者も把握しているが、解決・改善に向けた取り組みがなされていない等、組織体制の課題が明らかになっており、改善に向けた取り組みが必要である。
	石狩振興局 保健環境部社会福祉課 主幹 高橋美穂 主査 金子尚広	特養当別長寿園 施設課長 浜元 介護係長 矢崎 その他 介護4名、看護1名	【令和4年度介護保険施設等の実地指導】 石保社第3794号令和4年11月16日付 (1)基本方針 指定介護老人福祉施設は、入所者の意思及び人格を尊重し、常にその者の立場に立って指定介護老人福祉施設サービスを提供するよう努めなければならない。しかしながら、貴施設においては、従業員が、次のとおり、入居者の意思及び人格を尊重しない不適切な処遇が疑われる事象が確認された。 ・ベッドで寝ていて暴れて制止ができない入所者に対し、両手で腕を掴んだ結果、腕の皮が剥けた。 ・入浴の拒否が強い入所者を誘導した際、入所者の身体の一部に変色が生じた。 については、入所者の意思及び人格を尊重し、常に入所者の立場に立った指定介護福祉施設サービスを提供するよう改善すること。 (2)介護 介護は、入所者の自立の支援及び日常生活の充実に資するよう、入所者の心身の状況に応じて、適切な技術をもって行われなければならない。しかしながら、貴施設においては、(1)のとおり従業員が専門性を欠く行動に至ったことが確認された。については、入所者に心身の状況に応じて、適切な技術をもって介護を行うよう改善すること。 (3)管理者の責務 指定介護老人福祉施設の管理者は、当該

			指定介護老人福祉施設の従業者の管理、業務の実施状況の把握その他の管理を一元的に行うとともに、従業者に対して運営に関する基準を遵守させるために必要な指揮命令を行わなければならない。しかしながら、貴施設においては、(1)のとおり従業者が、入居者の意思及び人格を尊重しない不適切な処遇が疑われる事案が確認され、従業者の管理、業務の実施状況の把握その他管理を一元的に行えていなく、また、従業者に対して運営に関する基準を遵守させるために必要な指揮命令が不十分であることが認められた。については、従業者及び業務の管理等を一元的に行うとともに、従業者に対して運営に関する基準を遵守させるために必要な指揮命令を行うよう改善すること
令和5年2月24日	石狩振興局 保健環境部社会福祉課 ・ 事業指導係長 片山敦子 ・ 事業指導係 瀬戸典仁	法人本部 ・ 総務課長 西川 ・ 総務係長 真鍋	【令和4年度社会福祉法人に係る指導監査】 石保社第5425号令和5年3月3日付 ・ 文書指摘事項なし。 【助言】 ・ 会計管理について、計算書類に対する注記(法人全体)において、「15 合併及び事業の譲渡若しくは事業の譲受け」については省略することができないので、記載すること。
令和5年3月6日	石狩振興局 保健環境部社会福祉課	特養当別長寿園	【令和4年度社会福祉施設に係る指導監査】 石保社第6043号令和5年3月30日付 令和4年度社会福祉施設に係る指導監査の結果 書面審査結果 指摘事項なし。
令和5年3月6日	石狩振興局 保健環境部社会福祉課	養護長寿園	【令和4年度社会福祉施設に係る指導監査】 石保社第6043号令和5年3月30日付 令和4年度社会福祉施設に係る指導監査の結果 書面審査結果 指摘事項なし。
令和5年3月6日	石狩振興局 保健環境部社会福祉課	特養長寿の郷	【令和4年度社会福祉施設に係る指導監査】 石保社第6043号令和5年3月30日付 令和4年度社会福祉施設に係る指導監査の結果 書面審査結果 指摘事項なし。

5、評議員

令和4年度における評議員は、(表一1)のとおりであります。

(表一1)

(敬称略)

役職名	氏名	就任日	任期満了日
評議員	今井奈美子	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	小林初美	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	新森道博	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	鈴木助信	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	鈴木隆一	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	高野秀則	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	野口和之	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	袴田万紀子	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	長谷川廣美	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	古谷陽一	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時
評議員	藤本典克	令和3年6月21日	令和6年度会計に関する定時評議員会の終結時

6、評議員会

令和4年度における評議員会の開催状況は、次表のとおりであります。

開催年月日	出席役員		議案・報告案件
	出席	欠席	
第1回評議員会 令和4年6月24日	決議の省略方法により行い、評議員全員の同意をいただき、決議があったものとみなされている。		報告①令和3年度事業報告・決算報告・監査報告
第2回評議員会 令和5年3月30日	8	3	議案①令和5年度事業計画書(案)並びに令和5年度事業予算書(案)について

7、法人会計決算の概要

決算報告書(別冊)

- 1、法人単位資金収支計算書 (第一号第一様式)
- 2、社会福祉事業区分資金収支内訳表 (第一号第三様式)
- 3、法人単位事業活動計算書 (第二号第一様式)
- 4、社会福祉事業区分事業活動内訳表 (第二号第三様式)
- 5、法人単位貸借対照表 (第三号第一様式)
- 6、社会福祉事業区分貸借対照表内訳表 (第三号第三様式)
- 7、計算書類に対する注記(法人全体) (別紙1)
- 8、法人全体の計算書類付属明細書 (別紙3 ①、②、③、④、⑥、⑦)
- 9、法人本部拠点区分計算書類、計算書類に対する注記、付属明細書
(第一号第四様式、第二号第四様式、第三号第四様式、別紙2、別紙3 ⑧、⑨、⑫)
- 10、特養当別長寿園拠点区分計算書類、計算書類に対する注記、付属明細書
(第一号第四様式、第二号第四様式、第三号第四様式、別紙2、別紙3 ⑧、⑨、⑪、⑫)
- 11、養護長寿園拠点区分計算書類、計算書類に対する注記、付属明細書
(第一号第四様式、第二号第四様式、第三号第四様式、別紙2、別紙3 ⑧、⑨、⑩、⑪、⑫)
- 12、特養長寿園郷拠点区分計算書類、計算書類に対する注記、付属明細書
(第一号第四様式、第二号第四様式、第三号第四様式、別紙2、別紙3 ⑧、⑨、⑪、⑫)
- 13、財産目録 (別紙4)

【特別養護老人ホーム当別長寿園】

令和4年度に掲げた事業運営基本方針

ご利用者本位のサービスの実現に繋げていくよう、職員一人ひとりがその役割や責任を意識し、自分のことと思う清心でご利用者に接し、“安心・安全・安住”ができるよう、必要な専門的知識、技術の向上、リスクマネジメント、健康管理、人材確保、育成を図り、職員全体で利用者ケアを実施していくよう努めます。

また、福祉施設として持つ機能と役割を発揮し、地域における社会福祉の推進を図り、公正性や透明性を欠くことなく、高い入所率に努め経営の安定を図っていきます。

老朽化した施設及び設備等においては、ご利用者の生活環境、また職員の業務改善を図る目的として、施設内の環境整備や生活備品の計画的整備を進めると共に施設全体の整理・整頓・臭い対策など衛生面の保持にも努めます。

事業総括

- ・ご利用者の重度化に伴い日常生活の中でも些細な状態変化が見られますので、心身機能の低下を見逃さず、介護支援専門員を中心に他職種間で連携したアセスメントを基にケア会議を行い、ご利用者の現状を把握して施設生活におけるリスクに注意しながら、介護サービスを提供致しました。しかし、ご利用者の認知面、健康面の悪化から体調を崩しての長期的な入院や病院での死去により退所者が毎月発生する事態となり、すぐに入所へのアプローチを試みますが、コロナ禍による入所申込の減数や医療機関、老健等にいる入所待機者の入所への働きかけがスムーズに執り行えない状況が続き、空床が多くありましたことが反省となりました。
- ・新型コロナウイルス感染症への基本的予防策を講じながら、またご利用者、職員のワクチン接種を実施しておりましたが、12月中旬に施設でのクラスター発生となりご利用者31名、職員10名の陽性者が確認され、約1ヶ月の療養期間を過ごす事となりました。今春より「2類相当」から季節性インフルエンザなどと同じ「5類相当」に移行しますが、高齢者施設での感染は大きなリスクとなりますので、引き続き感染対策を継続して参ります。
- ・毎月のように転倒、転落、変色、傷等、介護事故などが発生しておりますが、その内容において虐待を疑われる重大事故がありました。事故の原因が不明であることと傷の状況から、虐待の疑いが示唆され、石狩振興局及び当別町より高齢者虐待防止、高齢者の養護者に対する支援等に関する法に基づいて事実確認の調査が行われましたが、虐待である確認はありませんでした。しかしながら、原因不明での事故によりご利用者及びご家族の方々にご不安、ご心配、ご迷惑をお掛けしましたことを反省とし、すぐに取り組みとして虐待防止委員会を設置し、虐待防止に関する基本的考え方、体制、研修等を構築し、今後も職員全員での虐待防止を図って参ります。
- ・施設整備については、開園時より使用していた食堂西側(旧厨房内)にあるエアコンの老朽化による故障が見られ、夏の時期に度々稼働できずに不快な日を過ごす状況もあり、買換え設置を致しました。また、通院や短期入所送迎時に使用していた福祉車両のリフト部の故障により、車椅子利用者が乗降できない不便さもあり、新たな福祉車両の購入を致しました。その他ご利用者及び職員が使用する介護備品、生活備品の入替を行い、ご利用者の生活環境及び職場環境の改善が図られました。

事業状況

1、職員配置状況(令和5年3月31日現在)

(単位:人)

職種	職員	嘱託非常勤	計	備考
施設課長 (施設長)	1	0	1	-
生活相談員	1	0	1	-
介護支援専門員	1	0	1	-

嘱託医	0	1	1	委託契約
看護職員	2	2	4	内1名機能訓練指導員兼務
介護職員	13	8	21	内介護福祉士17名
管理栄養士	1	0	1	-
事務員	1	0	1	-
技能員	1	0	1	-
合計	21	11	32	-

2、職員の勤務体制及び勤務時間

職種		始業時間	終業時間	休憩時間
一般職員	A	8時30分	17時00分	12時00分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-
看護職員	A	7時30分	16時30分	12時30分から1時間
	B	8時00分	17時00分	12時30分から1時間
	C	8時30分	17時30分	12時30分から1時間
介護職員	A	7時30分	16時30分	11時30分から1時間
	B	9時00分	18時00分	12時30分から1時間
	C	10時00分	19時00分	13時00分から1時間
	D	17時30分	翌9時30分	①23時00分から3時間 ②0時00分から3時間 ③2時30分から3時間
管理栄養士	A	8時30分	17時00分	12時30分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-

3、施設利用者の状況(令和5年3月31日現在)

令和4年度末における施設利用者の状況内訳、分析は以下の(1)～(14)のとおりであります。

(1) 利用者の性別・年齢別の状況

男性、女性の利用者最高年齢は男性101歳、女性97歳です。

また、平均年齢は88歳です。

(単位:人)

	～70歳	71歳～75歳	76歳～80歳	81歳～85歳	86歳～90歳	91歳～95歳	96歳～	計
男性	1	1	1	3	3	1	1	11
女性	0	2	4	7	8	6	6	33
計	1	3	5	10	11	7	7	44

(2) 要介護度の分布

(単位:人)

	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
男性	0	0	6	3	2	11
女性	0	0	8	19	6	33
計	0	0	14	22	8	44

(3) 認知の分類

(単位:人)

ランク	自立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	計
男性	2	0	0	1	4	1	1	2	9
女性	1	2	2	7	9	6	6	0	33
計	3	2	2	8	13	7	7	2	44

※分類は認知症高齢者の日常生活自立度による。

(4) 保険者別の分類 (単位:人)

	当別町	札幌市	江別市	北見市	岩内町	横浜市	計
男性	9	1	1	0	0	0	11
女性	26	2	2	1	1	1	33
計	35	3	3	1	1	1	44

(5) 歩行・移動の状況 (単位:人)

	自立	杖	歩行器	車椅子(介助)	車椅子(自立)	計
男性	3	0	1	4	3	11
女性	2	0	7	15	9	33
計	5	0	8	19	12	44

(6) 排泄介助の状況 (単位:人)

	自立	おむつ	紙パンツ	計
男性	4	4	3	11
女性	4	12	17	33
計	8	16	20	44

※ 日中紙パンツのうち2名は夜間時おむつ使用となる。

(7) 入浴介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	全介助	特浴	計
男性	3	3	2	3	11
女性	0	26	1	6	33
計	3	29	3	9	44

※ 自立、一部介助、全介助は一般浴。

(8) 食事介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	全介助	計
男性	6	5	0	11
女性	16	14	3	33
計	22	19	3	44

(9) 衣服着脱介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	全介助	計
男性	3	6	2	11
女性	5	19	9	33
計	8	25	11	44

(10) 医療機関受診状況 (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	5	5	4	5	7	6	7	7	3	4	3	4	60
女性	15	9	10	10	10	11	15	8	6	13	4	9	120
計	20	14	14	15	17	17	22	15	9	17	7	13	180

(11) 入院状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	3	0	5
女性	2	1	1	3	1	0	4	1	0	5	2	3	23
計	2	2	1	3	1	0	4	1	0	6	5	3	28

(12) 利用者の異動状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
月初在籍数	48	47	46	46	46	44	47	46	46	47	43	45
月中入所	0	0	2	1	0	5	1	2	2	0	3	2
月中退所	1	1	2	1	2	2	2	2	1	4	1	3
(内)月中死亡	0	1	1	0	0	0	2	2	0	2	1	0
月末在籍数	47	46	46	46	44	47	46	46	47	43	45	44

(13) 年度内入所者の状況

入所年月日	性別	年齢	要介護度	入所経路
令和4年 6月28日	男	85	3	在宅
令和4年 6月29日	女	88	3	老人保健施設
令和4年 7月26日	女	81	4	在宅
令和4年 9月 1日	女	84	3	在宅
令和4年 9月 5日	女	85	5	病院
令和4年 9月16日	女	85	3	在宅
令和4年 9月26日	男	88	4	病院
令和4年 9月29日	女	81	4	老人保健施設
令和4年10月 7日	男	91	4	老人保健施設
令和4年11月10日	女	92	4	老人保健施設
令和4年11月29日	女	97	4	病院
令和4年12月 5日	男	85	3	在宅
令和4年12月16日	女	85	4	病院
令和5年 2月 1日	男	70	3	病院
令和5年 2月20日	男	101	4	老人保健施設
令和5年 2月21日	女	96	4	病院
令和5年 3月22日	女	78	3	老人保健施設
令和5年 3月23日	男	78	3	在宅

(14) 年度内退所者の状況

退所年月日	性別	年齢	要介護度	退所理由
令和4年 4月22日	女	90	5	老人保健施設入所
令和4年 5月 4日	男	87	4	入院中死去
令和4年 6月 3日	女	94	5	施設内死去
令和4年 6月22日	女	99	4	長期入院
令和4年 7月31日	女	83	4	長期入院
令和4年 8月17日	女	85	5	長期入院
令和4年 8月31日	女	95	5	長期入院
令和4年 9月16日	女	91	5	長期入院
令和4年 9月30日	女	93	4	長期入院

令和4年10月 3日	女	91	5	入院中死去
令和4年10月19日	男	95	5	施設内死去
令和4年11月 7日	女	99	5	入院中死去
令和4年11月29日	女	87	5	入院中死去
令和4年12月 5日	女	99	5	長期入院
令和5年 1月 3日	女	98	4	入院中死去
令和5年 1月 4日	男	88	5	入院中死去
令和5年 1月 6日	女	86	5	長期入院
令和5年 1月20日	女	92	5	長期入院
令和5年 2月10日	男	91	4	入院中死去
令和5年 3月10日	女	84	3	長期入院
令和5年 3月20日	男	88	4	長期入院
令和5年 3月24日	女	88	3	長期入院

4、短期入所生活介護事業報告 (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
利用者数	5	5	6	7	6	4	3	3	6	4	5	7	61
延日数	30	49	48	83	84	20	16	20	27	12	42	49	480

5、家族等の面会状況 (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
件数	3	4	2	0	1	6	4	3	2	0	1	9	35
来訪者数	6	6	3	0	1	6	4	4	2	0	1	15	48

※ 面会簿より集計

6、介護事故件数(ヒヤリ件数含) (単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
転倒・転落	1	0	1	1	3	2	4	4	3	2	3	2	26
誤薬	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
その他	1	1	1	1	1	0	3	0	0	1	3	0	12
計	2	1	2	2	5	3	7	4	3	3	6	2	40

※ その他は、誤嚥、裂傷、打撲、火傷

7、苦情等の状況について

令和4年度、苦情は御座いません。

8、施設入所申込状況

(1) 施設入所判定委員会

開催年月日	出席者数
令和4年 5月26日	6名
令和4年 8月25日	書面会議
令和4年11月25日	書面会議
令和5年 2月24日	書面会議

(2) 施設入所申込数

(単位:人)

	要介護3	要介護4	要介護5	計
男性	3	8	1	12
女性	6	7	3	16
計	9	15	4	28

9、実習生等の受入状況

新型コロナウイルス感染症に伴う受入中止。

10、ボランティア受入状況

新型コロナウイルス感染症に伴う受入中止。

11、職員勉強会状況

実施日	参加人数	テーマ
令和4年5月30日～31日	24名	高齢者虐待について
令和5年2月22日	28名	身体拘束について
令和5年2月13日～21日	27名	感染予防について

12、避難訓練、自然災害訓練の実施状況

	実施日	参加人数
避難訓練	令和4年 6月 1日	48名
	令和4年11月2日	4名
自然災害訓練	令和4年 9月14日	53名

13、研修参加状況

別紙1に掲載

14、行事等の実施状況

別紙2に掲載

【養護老人ホーム長寿園】

令和4年度に掲げた基本方針

入所者の高齢化に伴う日常生活動作能力の低下により、介護が必要な利用者が増え、また、生活習慣や金銭管理などの生活支援が必要な方、精神疾患などによる見守りや保護が必要な入所者など多様な支援が重要となります。

入所者の日常の相談や処遇計画の作成、入退所に係る対応、家族や行政・関係機関との連絡調整などの様々な関わりを丁寧に行うことが求められます。これまでの業務遂行において、部門内で都度確認し、話し合いのもと実施してきましたが、各業務の手順や役割などに明確なものがないために、無駄な時間を要する場面があったことから、令和4年度は、部門の業務内容や役割を整理し、効率的に業務を進めながら入所者との関わりの充実を目指します。

事業総括

令和4年度も前年度同様に新型コロナウイルス感染防止対策に終始した1年でありました。入所者からは「外出して気分転換をしたい」という声が度々聞かれ、感染終息の兆しが見えない心苦しさを感じつつ長期に渡る自粛について協力をお願いしてきました。

新型コロナウイルス以外では、入所者の高齢化に伴う、心身機能の低下が多くみられ、介護保険施設への入所や入院される方も多数いらっしゃいました。ただ、住み慣れた環境で最期まで過ごしたいと望む入所者は多く、心身状態に合わせて、居室の変更や居室の整理による環境整備を行うことは、転倒防止や機能維持に繋がり、入所者の望みを叶えることに繋がると考えられます。

今後も、入所者個々のニーズを把握しながら生活しやすいような環境をつくり、安全と自立を促すことを目的とした関わり方を模索してまいります。

事業状況

1、職員配置状況(令和5年3月31日現在)

(単位:人)

職 種	職 員	嘱託非常勤	計	備 考
施設課長 (施設長)	1	0	1	デイサービスセンター結 所長兼務
生活相談員	2	0	2	-
嘱託医	0	1	1	委託契約
看護職員	0	1	1	-
支援員	1	4	5	介護福祉士4名
庶務係	1	0	1	-
技能員	0	1	1	-
合 計	5	7	12	-

2、職員勤務体制及び勤務時間

職 種		始業時間	終業時間	休憩時間
一般職員	A	8時30分	17時00分	12時00分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-
看護職員	A	8時30分	17時00分	12時30分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-
支援員	A	7時30分	16時30分	11時30分から1時間
	B	9時00分	18時00分	12時30分から1時間
	C	10時00分	19時00分	
	D	17時30分	翌9時30分	21時30分から8時間

3、施設利用者の状況(令和5年3月31日現在)

令和4年度末における施設利用者の状況内訳、分析は以下の(1)～(16)の通りであります。

(1) 入所者の性別・年齢別の状況

男性、女性の入所者最高齢は男性92歳、女性は100歳です。

また、平均年齢は82.1歳です。

(単位:人)

	～65歳	65～70歳	71～75歳	76～80歳	81～85歳	86～90歳	91～95歳	96歳～	計
男 性	0	0	2	3	3	3	1	0	12
女 性	0	0	1	5	4	2	4	6	22
計	0	0	3	8	7	5	5	6	34

(2) 要介護度の分布

(単位:人)

	自 立	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
男 性	2	2	0	6	1	1	0	0	12
女 性	2	3	1	10	3	2	1	0	22
計	4	5	1	16	4	3	1	0	34

(3) 認知の分布

(単位:人)

	自 立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	計
男 性	2	0	5	4	0	0	1	0	12
女 性	3	0	7	6	3	2	1	0	22
計	5	0	12	10	3	2	2	0	34

※ 分類は認知症高齢者の日常生活自立度による

(4) 措置機関先の分類

(単位:人)

	当別町	札幌市	江別市	苫小牧	北斗市	新篠津	富良野	小樽市	計
男性	4	2	2	1	0	1	0	0	10
女性	5	5	5	0	1	0	1	1	18
計	9	7	7	1	1	1	1	1	28

(5) 契約入所者の分類 (単位:人)

	当別町	石狩市	札幌市	江別市	計
男性	1	0	0	1	2
女性	1	1	2	0	4
計	2	1	2	1	6

(6) 歩行・移動の状況 (単位:人)

	自立	伝い歩き	杖	歩行器	車椅子	計
男性	7	2	1	1	1	12
女性	8	1	2	10	1	22
計	15	3	3	11	2	34

(7) 排泄介助の状況 (単位:人)

	自立	パットのみ	紙パンツのみ	併用	計
男性	6	0	5	1	12
女性	4	12	1	5	22
計	10	12	6	6	34

(8) 入浴介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	全介助	計
男性	6	5	1	12
女性	6	13	3	22
計	12	18	4	34

(9) 食事介助の状況 (単位:人)

	自立	見守り	一部介助	計
男性	10	2	0	12
女性	17	4	1	22
計	27	6	1	34

(10) 衣服着脱介助状況 (単位:人)

	自立	一部介助	全介助	計
男性	7	3	2	12
女性	17	4	1	22
計	24	7	3	34

(11) 医療機関受診状況 (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	5	6	6	7	8	9	5	2	4	6	3	5	66
女性	18	25	20	28	22	17	16	29	18	11	11	12	227
計	23	31	26	35	30	26	21	31	22	17	14	17	293

(12) 入院状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
女性	1	0	2	1	1	1	0	1	1	0	1	0	9
計	1	0	3	1	1	1	0	1	1	0	1	0	10

(13) 健康診断

健康診断
令和4年4月18日～平成4年4月22日

(14) 利用者の異動状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
月初在籍数	34	35	35	36	36	35	35	35	35	35	35	34
月中入所	1	0	2	0	1	1	1	0	1	0	1	1
月中退所	0	0	1	0	2	1	1	0	1	0	2	1
(内)月中死亡	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
月末在籍数	35	35	36	36	35	35	35	35	35	35	34	34

(15) 年度内入所者の状況

入所年月日	性別	年齢	要介護度	入所経路
令和4年 4月13日	女	91歳	要介護1	小樽市(契約)
令和4年 6月15日	女	89歳	要介護1	岩見沢市(契約)
令和4年 6月23日	男	81歳	なし	当別町
令和4年 8月 1日	男	80歳	要介護1	札幌市北区
令和4年 9月 1日	女	90歳	要介護1	札幌市北区(契約)
令和4年10月13日	女	88歳	要介護1	札幌市北区(契約)
令和4年12月 5日	女	78歳	要介護1	当別町(契約)
令和5年 2月28日	女	82歳	要介護1	札幌市北区(契約)
令和5年 3月23日	女	97歳	要介護2	石狩市(契約)

(16) 年度内退所者の状況

退所年月日	性別	年齢	要介護度	措置実施機関	退所理由
令和4年 6月15日	女	81歳	要介護1	札幌市北区(契約)	施設入所
令和4年 8月 8日	男	76歳	要介護3	島牧村	施設入所
令和4年 8月31日	男	76歳	要介護1	岩見沢市(契約)	在宅
令和4年 9月 1日	女	91歳	要介護1	小樽市	施設入所
令和4年10月13日	女	89歳	要介護1	岩見沢市(契約)	施設入所
令和4年12月 5日	女	90歳	要介護1	札幌市手稲区(契約)	施設入所
令和5年 2月 9日	女	83歳	要介護5	旭川市	施設入所
令和5年 2月28日	女	88歳	要介護1	札幌市北区(契約)	施設入所
令和5年 3月23日	女	78歳	要介護1	当別町	施設入所

4、家族等の面会状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
件数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
来訪数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12

※ 面会簿より集計

5、事故件数(ヒヤリ件数含)

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
計	0	1	1	2	0	2	0	1	0	0	0	0	7

6、苦情の状況

令和4年度の苦情は御座いませんでした。

7、避難訓練、自然災害訓練の実施状況

	実施日	参加人数
避難訓練	令和4年 6月 1日	36名
	令和4年11月15日	5名
自然災害訓練	令和4年 9月14日	34名

8、行事等の実施状況

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
件数	1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	2	1	15
人数	20	18	19	54	23	23	23	23	51	21	52	21	348

9、ボランティア受入状況

新型コロナウイルス感染症に伴う受入中止。

10、研修参加状況

別紙1に掲載

11、行事等の状況

別紙2に掲載

【居宅介護支援事業所 ケアプランセンター結】

令和4年度に掲げた事業運営基本方針

- ・ 要介護状態又は要支援状態にある高齢者自らの意思を尊重し、その有する能力を最大限に活かし、住み慣れたご自宅で可能な限り自立した質の高い生活を営み、状態の悪化を予防できるよう医療・福祉の関係機関と連携し、公平・中立の立場で地域に根ざした総合的な支援を行います。
- ・ ご利用者の心身の状況や置かれている環境等に応じて適切な支援が得られるよう、アセスメントからサービス担当者会議、ケアプラン作成、モニタリングに至るまでの一連のケアマネジメントを丁寧に行います。
- ・ 当別町や地域包括支援センター、関係事業所、医療機関等との連携に努め、ご利用者が多様な社会資源から総合的な支援が受けられるように調整して行きます。

事業総括

要介護状態又は要支援状態にある高齢者自らの意思を尊重し、その有する能力を最大限に活かし、住み慣れたご自宅で可能な限り自立した質の高い生活を営むことができるよう支援致しました。

また、状態の悪化を予防できるよう医療・福祉の関係機関と連携し、公平・中立の立場で地域に根ざした総合的な支援を致しました。

地域ケア会議に於いては、医療機関・地域包括センター・社会福祉協議会・ケアマネ事業所等が、専門職の立場から情報を提供し合い、新規事例の検討やフォローアップ事例の検討、さらには地域課題についての意見交換を行い、今後課題に対する解決に向けた検討が必要であると考えております。

事業状況

1、職員配置状況(令和5年3月31日現在)

(単位:人)

職種	職員	計
所長	1	1
介護支援専門員	1	1
合計	2	2

2、職員勤務体制及び勤務時間

職種		始業時間	終業時間	休憩時間
介護支援専門員	A	8時30分	17時00分	12時00分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-

3、居宅介護支援事業所利用者の状況(令和5年3月31日現在)

令和4年度末における利用者の状況内訳、分析は以下の(1)～(5)のとおりであります。

(1) 利用者の性別・年齢別の状況

男性、女性の利用者最高年齢はそれぞれ101歳と100歳です。

また、平均年齢は86.1歳です。

(単位:人)

	～65歳	66～70歳	71～75歳	76～80歳	81～85歳	86～90歳	91歳以上	計
男性	0	0	0	3	8	0	3	14
女性	0	1	1	2	4	7	15	30
計	0	1	2	5	12	7	18	44

(2) 要介護度の分布

(単位:人)

	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
男性	7	2	1	3	1	14
女性	20	3	6	0	1	30
計	27	5	7	3	2	44

(3) 保険者別の分類

(単位:人)

	当別町	新篠津村	江別市	札幌市	北斗市	恵庭市	小樽市	計
男性	12	1	0	0	0	1	0	14
女性	22	0	4	2	1	0	1	30
計	34	1	4	2	1	1	1	44

(4) 地域別一覽

(単位:人)

	当別町	当別町太美	計
男性	5	9	14
女性	13	17	30
計	18	26	44

(5) 利用者契約件数

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
予防	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
介護	72	77	74	72	70	64	64	51	51	48	47	44	734
計	73	78	75	73	71	65	65	52	52	49	48	45	746

4、事故件数

令和4年度事故は御座いません。

5、苦情等の状況

令和4年度苦情件は御座いません。

6、研修参加状況

別紙1に掲載

7、行事等の状況

別紙2に掲載

【デイサービスセンター結】

令和4年度に掲げた基本方針

前年度は新型コロナウイルスの流行に伴い、利用者及び家族の健康状態の把握、施設内の消毒や職員の健康維持に努めてきました。

現時点においても流行が終息する見通しが立たない状況であることから、日頃の予防対策を徹底するとともに、万一コロナウイルス感染症の患者が発生した場合においても切れ目のないサービスの提供に努めるべく、担当ケアマネジャー等と情報共有しながら対応する体制を整えます。

利用者の在宅生活継続の援助を行うには利用者個々の状況を踏まえた自立支援が必要となります。そのためには、利用者の残存機能を活用した援助を行い、また、援助の中で気づいた変化を担当ケアマネジャーに情報提供することで、多職種連携によるチームケアに繋げてまいります。

事業総括

令和4年度においても新型コロナウイルスの集団感染防止に努めながらの事業運営となりました。事業所内でのクラスターは発生しませんでした。利用者家族の感染による利用控え等により延べ利用人数は減少しました。

利用者数が減少する中で、当初の予定に都合のつかない場合に行う「代替利用」や「臨時利用」を推進し、入浴だけの利用や、家族の都合に合わせた送迎時間の調整等、丁寧な対応をしていくことで、稼働率を上げるための対策を取りました。

新年度は、引き続き感染予防に努めつつ、これまで自粛してきた外出行事や、利用者から人気の高かったカラオケ等のレクリエーションを充実させ、利用者の希望にそったサービスを利用していただけるよう取り組みます。

事業状況

1、職員配置状況(令和5年3月31日現在)

(単位:人)

職種	職員	嘱託非常勤	計	備考
所長	1	0	1	養護老人ホーム長寿園 施設課長兼務
生活相談員	1	0	1	-
看護職員	1	0	1	機能訓練指導員兼務
機能訓練指導員	1	0	1	看護職員兼務
介護職員	0	3	3	-
合計	4	3	7	-

2、職員勤務体制及び勤務時間

職種	始業時間	終業時間	休憩時間
生活相談員	8時30分	17時30分	12時00分から1時間
看護職員	8時30分	17時30分	12時00分から1時間
機能訓練指導員	8時30分	17時30分	12時00分から1時間
介護職員	8時30分	17時30分	① 11時30分から1時間 ② 12時30分から1時間

3、 デイサービス利用者の状況(令和5年3月31日現在)

令和4年度末におけるデイ利用者の状況内訳、分析は以下の(1)～(10)のとおりであります。

(1) 利用者の性別・年齢別の状況

男性、女性の利用者最高年齢はそれぞれ92歳と100歳です。

また、平均年齢は87.4歳です。

(単位:人)

	66～70歳	71～75歳	76～80歳	81～85歳	86～90歳	91～99歳	計
男性	0	0	3	1	1	0	5
女性	0	0	2	3	2	9	16
計	0	0	5	4	3	9	21

(2) 要介護度の分布

(単位:人)

	要支援1	要支援2	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
男性	0	0	0	3	2	0	0	5
女性	1	2	11	1	1	0	0	16
計	1	2	11	4	3	0	0	21

(3) 認知の分類

(単位:人)

	自立	I	IIa	IIb	IIIa	IIIb	IV	M	計
男性	0	0	0	4	1	0	0	0	5
女性	0	8	6	0	1	1	0	0	16
計	0	8	6	4	2	1	0	0	21

※ 分類は認知症高齢者の日常生活自立度による

(4) 保険者別の分類

(単位:人)

	当別町	札幌市	富良野市	北斗市	新篠津	江別市	計
男性	4	0	0	0	1	0	5
女性	7	4	1	1	0	3	16
計	11	4	1	1	1	3	21

(5) 歩行・移動の状況

(単位:人)

	自立	杖	歩行器	車椅子	計
男性	4	1	0	0	5
女性	4	4	7	1	16
計	8	5	7	1	21

(6) 排泄介助の状況

(単位:人)

	自立	紙パンツ	おむつ	計
男性	5	0	0	5
女性	7	8	1	16
計	12	8	1	21

(7) 入浴介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	全介助	計
男性	0	5	0	5
女性	1	14	1	16
計	1	19	1	21

(8) 食事介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	計
男性	5	0	5
女性	15	1	16
計	20	1	21

(9) 衣服着脱介助の状況 (単位:人)

	自立	一部介助	計
男性	4	1	5
女性	8	8	16
計	12	9	21

(10) 延べ利用者数 (単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	55	59	62	57	50	40	65	53	53	37	33	42	606
女性	153	167	176	171	191	116	153	185	209	134	173	183	2,011
計	208	226	238	228	241	156	218	238	262	171	206	225	2,617

4. 機能回復訓練の状況

歩行訓練、リハビリ体操、嚥下体操を毎日実施しています。

5. 事故件数

令和4年度、事故は御座いません。

6. 苦情等の状況

令和4年度、苦情は御座いません。

7. 避難訓練、自然災害訓練の実施状況

	実施日	参加人数
避難訓練	令和4年6月 1日	8名
自然災害訓練	令和4年9月14日	14名

8. 研修参加状況

別紙1に掲載

9. 行事等の状況

別紙2に掲載

【特別養護老人ホーム長寿の郷】

令和4年度に掲げた事業運営基本方針

- ・ 入居者の意思及び人格を尊重し、個別ケアの充実や安心・安全の介護への取り組みを実施する。明るく家庭的な雰囲気を作り、地域や家族との結び付きを重視した運営を行い、効率的な施設運営を行うとともにケアの質の向上を目指す。
- ・ 職員の資質向上として危険予知・虐待身体拘束・褥瘡予防等、研修や会議の場を通じてスキルアップに努めるとともに、会議の中でユニットケアについて共有し様々な知識を得て資質向上を目指していきます。また、各委員会は全職員が共有し、問題意識をもって課題に取り組んでいきます。
- ・ 接遇・マナーでは、言葉づかい、心づかい、一言の重みを考え、入居者は勿論の事、職員の間でも礼儀やマナーの徹底を図ってまいります。

事業総括

昨年度に引き続き新型コロナウイルス感染防止対策をしながら事業運営を行いました。12月にはクラスターが発生し、入居者12名、職員5名がコロナ陽性となり、1名が救急搬送後お亡くなりになっております。ご家族との面会については、制限付きの面会やリモート面会、さらには面会禁止期間もあり、今年度もご家族と入居者との繋がりが少なかった1年でありました。そのような中でも、入居者一人ひとりの生活リズムに合わせた個別ケアを行うため、モニタリングやカンファレンス、身体状況の変化によりケアが変わる際には、速やかに見直しを行い、職員間の情報共有に努めました。

また、提供する具体的なサービスについて、入居者・ご家族の同意を得た上で、入居者の生活の質を向上し、さらにはサービス提供時の事故を未然に防止できるよう、各種委員会等の場を活用し、リスクマネジメントの充実を図りました。

接遇面においては、対人援助のプロとして入居者を傷つける言葉や不快感を与える言葉を使わない、職員同士であっても親切丁寧な対応をするという目標を昨年同様掲げました。言葉づかいについてまだまだ心無い対応があり、特に忙しい時に感じられます。入居者は勿論のこと職員の雇用にも影響が御座います。今後も相手を思う気持ちを忘れずに言動・行動に十分注意しながら職務を全うしていかねばならないと考えています。

事業状況

1、職員配置状況(令和5年3月31日現在)

(単位:人)

職種	職員	嘱託非常勤	計	備考
施設課長 (施設長)	1	0	1	総務課長兼務
生活相談員	1	0	1	-
介護支援専門員	1	0	1	-
嘱託医	0	1	1	委託契約
看護職員	1	1	2	内1名機能訓練指導員兼務
介護職員	12	8	20	介護福祉士12名、育児休業1名
管理栄養士	1	0	1	-
技能員	1	0	1	-
合計	18	10	28	-

2、 職員の勤務体制及び勤務時間

職 種		始業時間	終業時間	休憩時間
一般職員	A	8時30分	17時00分	12時00分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-
看護職員	A	8時00分	16時30分	12時30分から1時間
	A2	8時30分	17時00分	12時30分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-
介護職員	A	7時30分	16時30分	11時00分から1時間
	B	8時00分	17時00分	11時30分から1時間
	C	9時00分	18時00分	12時30分から1時間
	D	10時00分	19時00分	13時30分から1時間
	E	11時00分	20時00分	14時30分から1時間
	F	12時00分	21時00分	15時30分から1時間
	G	17時30分	翌9時30分	① 23時00分から3時間 ② 2時00分から3時間
管理栄養士	A	8時30分	17時00分	12時30分から1時間
	B	8時30分	12時00分	-

3、 施設利用者の状況(令和5年3月31日現在)

令和4年度末における施設利用者の状況内訳、分析は以下の(1)～(14)のとおりであります。

(1) 利用者の性別・年齢別の状況

男性、女性の利用者最高年齢は男性102歳、女性102歳です。

また、平均年齢は85歳です。

(単位:人)

	55～70歳	71～75歳	76～80歳	81～85歳	86～90歳	91～95歳	96歳～	計
男 性	1	0	1	0	2	1	1	6
女 性	0	4	1	4	2	3	3	17
計	1	4	2	4	4	4	4	23

(2) 要介護度の分布

(単位:人)

	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計
男 性	0	0	4	1	1	6
女 性	0	0	2	10	5	17
計	0	0	6	11	6	23

(3) 認知の分類

(単位:人)

	I	Ⅱa	Ⅱb	Ⅲa	Ⅲb	Ⅳ	M	計
男 性	0	0	1	3	2	0	0	6
女 性	0	1	1	6	2	6	1	17
計	0	1	2	9	4	6	1	23

※ 分類は認知症高齢者の日常生活自立度による

(4) 保険者別の分類

(単位:人)

	当別町	札幌市	石狩市	島牧村	計
男性	5	0	0	1	6
女性	11	4	2	0	17
計	16	4	2	1	23

(5) 歩行・移動の状況

(単位:人)

	自立	歩行器(杖・手引き含む)	車椅子(介助)	車椅子(自走)	計
男性	1	0	3	2	6
女性	1	3	7	6	17
計	2	3	10	8	23

(6) 排泄介助の状況

(単位:人)

	自立	おむつ	紙パンツ	計
男性	0	3	3	6
女性	0	3	14	17
計	0	6	17	23

(7) 入浴介助の状況

(単位:人)

	一部介助	中間浴(リフト浴)	計
男性	2	4	6
女性	3	14	17
計	5	18	23

(8) 食事介助の状況

(単位:人)

	自立	一部介助	全介助	計
男性	1	5	0	6
女性	9	4	4	17
計	10	9	4	23

(9) 衣服着脱介助の状況

(単位:人)

	一部介助	全介助	計
男性	4	2	6
女性	14	3	17
計	18	5	23

(10) 医療機関受診状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	2	1	2	1	1	2	0	1	1	0	1	12
女性	8	11	10	6	9	9	7	8	0	2	5	6	81
計	8	13	11	8	10	10	9	8	1	3	5	7	93

(11) 入院状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2	6
女性	0	1	0	0	1	1	1	0	4	3	1	0	12
計	1	1	1	0	1	1	1	0	4	3	3	2	18

(12) 利用者の異動状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
月初在籍数	29	30	29	29	29	28	29	28	27	25	24	23
月中入所	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
月中退所	0	1	0	0	2	0	1	1	2	1	2	1
(内)月中死亡	0	1	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0
月末在籍数	30	29	29	29	28	29	28	27	25	24	23	23

(13) 年度内入所者の状況

入所年月日	性別	年齢	要介護度	入所経路
令和4年 4月28日	女	84	4	病院
令和4年 8月 8日	男	76	3	養護老人ホーム
令和4年 9月16日	男	55	3	在宅
令和5年 2月17日	男	89	3	老人保健施設
令和5年 3月16日	女	73	5	病院

(14) 年度内退所の状況

退所年月日	性別	年齢	要介護度	退所理由
令和4年 5月 7日	女	93	5	施設内死去
令和4年 8月15日	男	102	4	入院中死去
令和4年 8月22日	女	92	5	入院中死去
令和4年10月 6日	女	90	5	長期入院
令和4年11月18日	女	98	4	長期入院
令和4年12月13日	女	91	5	長期入院
令和4年12月22日	女	90	4	入院中死去
令和5年 1月12日	女	90	5	長期入院
令和5年 2月 8日	女	91	5	長期入院
令和5年 2月16日	女	86	5	長期入院
令和5年 3月16日	女	90	3	長期入院

4、短期入所生活介護実績報告

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
利用者数	6	8	6	7	9	7	6	8	2	4	5	7	75
延日数	48	79	97	89	93	36	33	65	33	42	61	74	750

5、機能回復訓練の状況

機能訓練内容	開催日	対応職員	参加人数
ラジオ体操・リハビリ体操	毎日	介護職員	27名
紙芝居・トランプゲーム等	月1回	機能訓練指導員	17名

6、家族等の面会状況

(単位:人)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
件数	8	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	23
来訪者数	8	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	32

※ 面会簿より集計

7、介護事故・ヒヤリハット件数

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
転落・転倒	2	1	3	2	2	6	6	3	2	2	2	2	33
誤薬	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
その他	4	2	1	3	1	1	0	0	0	0	2	0	14
計	7	4	4	5	4	7	6	3	2	2	4	2	50

※ その他の内容は、施設内離園や入居者本人から転倒したと言われる等

8、苦情等の状況

入居者である母に対して「うるさい」という職員がいる。今までも何度かその話は聞いており、母に聞いても職員の名前は教えてくれないが、母は耳が遠いので話す言葉も大きくなってしまいます。そのような方に対してもうるさいと言うのでしょうか。もしそのような対応があるのであれば、介護の質の問題だと思えます。このような話自体、退所させられると思い、気を使って言わない人もいられるかもしれませんが、今はそんな時代じゃないと思えます。

回答→職員に聴き取りを行った中で、本人に対して「うるさい」と発言した職員はいなかった。入居者ご本人に伺うと、「娘にうるさいと言った覚えはない。職員に頼み事すると嫌な顔をされたり、忙しさからズボンに雑に上げる人などがいて、それが嫌なんだ」と話がある。数名の職員から事実確認がとれ、利用者に接する態度として不適切であることを指摘し、誰に対しても誠意をもって対応することを職員全員に周知致しました。

9、施設入所申込状況

(1) 施設入居判定委員会

開催年月日	出席者数
令和4年 5月26日	6名
令和4年 8月25日	書面会議
令和4年11月25日	書面会議
令和5年 2月24日	書面会議

(2) 施設入所申込数

(単位:人)

	要介護3	要介護4	要介護5	計
男性	4	1	0	5
女性	2	0	3	5
計	6	1	3	10

10、職員勉強会状況

実施日	参加人数	テーマ
令和4年4月5日、15日	7名、13名	介護施設における事故の種類
令和4年4月28日	7名	新型コロナウイルス感染症感染者発生シミュレーション
令和4年6月9日、17日	6名、12名	身体拘束ゼロを目指しての工夫について
令和4年10月3日、21日	6名、11名	サービス提供場面におけるリスクと事故防止策
令和4年12月1日 令和5年2月17日	6名 9名	他施設によるセンサーマット解除に向けた取り組みについて
令和5年3月9日	6名	ノロウイルス等の食中毒に関する勉強会

11、避難訓練、自然災害訓練の実施状況

	実施日	参加人数
避難訓練	令和4年 6月 1日	37名
	令和4年11月2日	2名
自然災害訓練	令和4年 9月14日	42名

12、研修参加状況

別紙1に掲載

13、行事等の状況

別紙2に掲載

社会福祉法人当別長生会 令和4年度 研修実施状況

令和4年度法人外部研修参加状況

NO	月日	研修名	受講者及び人数	部門
1	6月2日	安全運転管理者講習	1名	総務課
2	9月12日	介護施設における安全対策担当者育成研修	2名	特養当別長寿園 特養長寿の郷
3	9月13日	令和4年度第5回当別町 ケアマネージャー連絡協議会研修	1名	居宅結
4	9月15、16日	令和4年度北海道高齢者 虐待防止推進研修【施設編】	1名	特養当別長寿園
5	9月21、22日	令和4年度経理担当者専門研修	1名	特養長寿の郷
6	9月22日	令和4年度苦情・クレーム対応セミナー	1名	特養長寿の郷
7	10月11日	令和4年度特定給食施設等 調理従事者研修会	1名	特養長寿の郷
8	10月13日	令和4年度第1回道央ブロック研修	1名	居宅結
9	10月17日	令和4年度第6回当別町 ケアマネージャー連絡協議会研修	1名	居宅結
10	10月24日	令和4年度認定調査員研修	1名	居宅結
11	11月15日	ケアマネ研修Ⅱ	1名	居宅結
12	11月24日	高齢者虐待を考える	1名	特養当別長寿園
13	1月13日	高齢者・障害者虐待防止セミナー	1名	特養当別長寿園
14	2月13日	令和4年度社会福祉法人会計実務者 決算・財務分析講座	1名	養護長寿園
15	3月1日	令和4年度社会福祉法人会計実務者 決算・財務分析講座	1名	特養当別長寿園
16	3月16日	令和4年度社会福祉法人会計実務者 決算・財務分析講座	1名	特養長寿の郷
17	3月25日	社会福祉施設等における虐待防止の 取組推進研修	2名	特養当別長寿園
18	3月25、27日	令和4年度栄養士専門研修	1名	特養長寿の郷

令和4年度法人内部研修参加状況

NO	月日	研修名	受講者及び人数	部門
1	4月18日	社会福祉施設等における感染拡大防止対策の取組	6名	特養当別長寿園
2	4月28日	感染症対策	7名	特養長寿の郷
3	5月11日	感染対策	6名	養護長寿園
4	5月30、31日	高齢者虐待防止に伴う勉強会	22名	特養当別長寿園
5	6月17日	身体拘束ゼロを目指しての工夫	12名	特養長寿の郷
6	2月13日～21日	ノロウイルス感染症対応	28名	特養当別長寿園
7	2月17日	センサーマット解除に向けた取り組み	9名	特養長寿の郷
8	3月9日	感染症対策	6名	特養長寿の郷

社会福祉法人当別長生会 令和4年度 事業・行事等実施状況

4月～9月

月/日	共通部門	特別養護老人ホーム当別長寿園	養護老人ホーム長寿園	居宅介護支援事業所 結	デイサービスセンター 結	特別養護老人ホーム長寿の郷
4月		6日 全体会議 6日 喫茶の日 11日 春のお菓子(おやつ) 13・20日 逆デイ 19日 誕生日お祝膳 27日 誕生会 28日 昭和の日行事食	7日 全体会議 6日 喫茶・お料理サークル 11日 春のお菓子(おやつ) 18日 入所者健診 19日 誕生日お祝膳 28日 昭和の日(行事食)		6日 喫茶・お料理サークル 11日 春のお菓子(おやつ) 19日 誕生日お祝膳 28日 昭和の日(行事食) 随時 ドライブレク	5日 全体会議 7日 喫茶の日 11日 春のお菓子(おやつ) 19日 誕生日お祝膳 28日 昭和の日(行事食) 随時 誕生会
5月	23、24日 令和3年度決算審査	7日 母の日行事 11日 全体会議 11、18日 外出ドライブ 17日 お花見御前 20日 喫茶の日 25日 誕生会 26日 入所判定会議 30日 誕生日お祝膳	6日 こどもの日(行事食) 8日 母の日(おやつ) 11日 全体会議 17日 お花見御前 20日 喫茶・お料理サークル 25日 ヤクルト販売 30日 誕生日お祝膳 毎週 セブンイレブン注文品お届け		6日 こどもの日(行事食) 8日 母の日(おやつ) 17日 お花見御前 20日 喫茶・お料理サークル 30日 誕生日お祝膳 随時 ドライブレク	6日 こどもの日(行事食) 8日 母の日(おやつ) 10日 全体会議 17日 お花見御膳 20日 喫茶の日 30日 誕生日お祝膳 随時 誕生会
6月	5日 第1回理事会 24日 第1回幹事委員会	1日 日中指定避難訓練 2日 デザートバイキング 3日 床屋 7日 全体会議 8日 セレクトメニュー行事食 14日 喫茶の日 15、22日 逆デイ 21日 誕生日お祝膳 29日 誕生会	2日 デザートバイキング 8日 セレクトメニュー(行事食) 9日 全体会議 18日 喫茶・お料理サークル 19日 父の日(おやつ) 21日 誕生日お祝膳 30日 ヤクルト販売 毎週 セブンイレブン注文品お届け		2日 デザートバイキング 8日 セレクトメニュー(行事食) 13日 喫茶・お料理サークル 19日 父の日(おやつ) 21日 誕生日お祝膳 随時 ドライブレク	1日 日中指定避難訓練 2日 デザートバイキング 8日 セレクトメニュー(行事食) 8日 喫茶の日 13日 全体会議 15日 父の日(おやつ) 21日 誕生日お祝膳 随時 誕生会
7月		6日 不在者投票 12日 全体会議 13日 喫茶の日 19日 海の日おやつ 20日 お料理会 27日 誕生会 28日 誕生日お祝膳	6日 喫茶・お料理サークル 6日 不在者投票 13日 全体会議 18日 喫茶・お料理サークル 19日 海の日(おやつ) 28日 誕生日お祝膳 毎週 セブンイレブン注文品お届け		6日 喫茶・お料理サークル 13日 喫茶・お料理サークル 19日 海の日(おやつ) 28日 誕生日お祝膳 随時 ドライブレク	6日 不在者投票 8日 全体会議 13日 喫茶の日 19日 海の日(おやつ) 28日 誕生日お祝膳 随時 誕生会
8月	3、4日 第1四半期監事審査	5日 喫茶の日 6日 七夕おやつ 10日 全体会議 10、17日 外出ドライブ 15日 お盆行事食 24日 誕生日お祝膳、夏祭り 31日 誕生会	3日 全体会議 5日 喫茶・お料理サークル 6日 七夕(おやつ) 15日 お盆(行事食) 24日 誕生日お祝膳 24日 ヤクルト販売 毎週 セブンイレブン注文品お届け		3日 全体会議 5日 喫茶・お料理サークル 6日 七夕(おやつ) 24日 誕生日お祝膳	5日 全体会議 喫茶・お料理サークル 6日 七夕(おやつ) 15日 お盆(行事食) 24日 誕生日お祝膳 随時 誕生会
9月		7日 全体会議 9日 十五夜おやつ 14日 自然災害避難訓練 14日 喫茶の日 19日 敬老の日行事 20日 敬老の日行事食 22日 秋分の日行事食 28日 誕生会 29日 誕生日お祝膳	7日 全体会議 9日 十五夜(おやつ) 20日 敬老の日行事食 22日 秋分の日(行事食) 28日 喫茶・お料理サークル 29日 秋彼岸 29日 誕生日お祝膳 毎週 セブンイレブン注文品お届け		9日 十五夜(おやつ) 20日 敬老の日行事食 22日 秋分の日(行事食) 28日 喫茶・お料理サークル 29日 誕生日お祝膳 20-22日 敬老会	8日 全体会議 9日 十五夜(おやつ) 14日 自然災害避難訓練 喫茶の日 20日 敬老の日行事食 22日 秋分の日行事食 29日 誕生日お祝膳 随時 誕生会

月/日	共通部門	特別養護老人ホーム当別長寿園	養護老人ホーム長寿園	居宅介護支援事業所 結	デイサービスセンター 結	特別養護老人ホーム長寿の郷
10月	24, 25日 第2回半期監事監査	4日 喫茶の日 5日 全体会議 11日 スポーツの日行事会 12, 13日 外出ドライブ 19日 紅葉狩り弁当 24日 誕生日お祝膳 26日 誕生会 31日 ハロウィンおやつ	4日 喫茶・お料理サークル 5日 全体会議 11日 スポーツの日 19日 紅葉狩り弁当 24日 誕生日お祝膳 31日 ハロウィン(おやつ) 毎週 セブンイレブン注文お届け		4日 喫茶・お料理サークル 5日 全体会議 11日 スポーツの日 19日 紅葉狩り弁当 24日 誕生日お祝膳 31日 ハロウィン(おやつ) 随時 ドライブレク	4日 喫茶の日 7日 全体会議 11日 スポーツの日 19日 紅葉狩り弁当 24日 誕生日お祝膳 31日 ハロウィン(おやつ) 随時 誕生会
11月	22日 第2回理事会	2日 夜間想定避難訓練 2日 文化の日行事食 2日 全体会議 9日 秋のお菓子 14日 喫茶の日 25日 お寿司の日 30日 誕生会 30日 誕生日お祝膳	2日 文化の日(行事食) 9日 秋のお菓子(おやつ) 10日 全体会議 10日 入所者のフルメニュー披露 14日 喫茶・お料理サークル 25日 お寿司 30日 ヤクルト販売 30日 誕生日お祝膳 毎週 セブンイレブン注文お届け		2日 文化の日(行事会) 9日 秋のお菓子(おやつ) 14日 喫茶・お料理サークル 25日 お寿司 30日 誕生日お祝膳	2日 夜間想定避難訓練 文化の日行事食 9日 秋のお菓子(おやつ) 11日 全体会議 14日 喫茶の日 25日 お寿司の日 30日 誕生日お祝膳 随時 誕生会
12月		5日 法人開設記念日行事食 7日 全体会議 9日 喫茶の日 13日 鍋の日	5日 法人開設記念日行事食 13日 鍋の日 15日 全体会議 22日 冬至かぼちゃ 23日 お楽しみ会(忘年会) 23日 お祝膳(クリスマス) 27日 冬のお菓子(おやつ) 31日 大晦日(行事食)		5日 法人開設記念日行事食 13日 鍋の日 22日 冬至かぼちゃ 23日 お祝膳(クリスマス) 19-23日 クリスマス会 27日 冬のお菓子(おやつ)	5日 法人開設記念日行事食
1月	30日 第3回理事会	1～3日 お正月行事食 7日 七草粥 10日 成人の日行事食 11日 鏡開きおやつ 19日 鍋の日 30日 誕生日お祝膳	1～3日 お正月(行事食) 7日 七草粥 10日 成人の日行事食 11日 鏡開き(おやつ) 19日 鍋の日 30日 誕生日お祝膳		10日 成人の日行事食 11日 鏡開き(おやつ) 19日 鍋の日 30日 誕生日お祝膳	11日 鏡開きおやつ 19日 鍋の日 30日 誕生日お祝膳
2月	15, 16日 第3回半期監事監査	1日 全体会議 3日 節分行事 8, 15日 レク 10日 鍋の日 14日 喫茶の日 16日 お祝膳(お寿司) 22日 誕生会 22日 天皇誕生日行事食	1日 節分豆まき 2日 全体会議 8日 節分(おやつ) 10日 鍋の日 建国記念日 14日 バレンタイン(喫茶) 16日 お祝膳(お寿司) 22日 天皇誕生日 毎週 セブンイレブン注文お届け		1-4日 節分レク 3日 節分(おやつ) 10日 鍋の日 建国記念日 14日 バレンタイン(喫茶) 16日 お祝膳(お寿司) 22日 天皇誕生日	3日 節分行事 8日 全体会議 10日 鍋の日 建国記念日 14日 喫茶の日 16日 お祝膳(お寿司) 22日 天皇誕生日 随時 誕生会
3月	6日 第4回理事会 14日 第5回理事会 23日 第6回理事会 30日 第2回評議員会	1日 全体会議 3日 ひな祭り行事 9日 喫茶の日 13日 セレクトメニュー行事食 15日 おやつ作り 20日 春分の日行事食 29日 誕生会 30日 誕生日お祝膳	1日 全体会議 3日 ひな祭り行事食 9日 喫茶・お料理サークル 13日 セレクトメニュー行事食 20日 春分の日(おやつ) 22日 ヤクルト販売 30日 誕生日お祝膳 毎週 セブンイレブン注文お届け		1-3日 ひな祭りレク 3日 ひな祭り行事食 9日 喫茶・お料理サークル 13日 セレクトメニュー行事食 20日 春分の日(おやつ) 30日 誕生日お祝膳	3日 ひな祭り行事食 9日 全体会議 13日 セレクトメニュー行事食 20日 春分の日(おやつ) 30日 誕生日お祝膳 随時 誕生会